

Stan Rady –15 radnych.

Obecnym–14 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Wiesława Kwiatkowska, Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Maciej Jastrzębski, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad:

1. Otwarcie XVIII Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołów z XVI i XVII Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2016 – 2024;
 - b) zmian budżetu miasta Milanówka na 2016 r.;
 - c) emisji obligacji komunalnych Miasta Milanówka oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu;
 - d) zawarcia umowy dzierżawy na okres 5 lat, w trybie bezprzetargowym, działki ew. nr 24 obr. 05-21 przy ul. Wielki Kąt 4;
 - e) zmiany Uchwały Nr 101/XIV/15 Rady Miasta Milanówka z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania
 - f) zwolnienia w części z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy;
 - g) przyjęcie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie miasta Milanówka w roku 2016;
 - h) przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Mieście Milanówek na rok 2016;
 - i) zmiany uchwały Nr 93/XIII/15 Rady Miasta Milanówka z dnia 22 października 2015 w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku;
 - j) przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Milanówek na lata 2016-2021;
 - k) Uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Milanówek na lata 2016-2020;
 - l) Uchwalenia Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Milanówek na lata 2016-2018;
 - m) Zmiany w Uchwale Nr 5/I/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 1 grudnia 2014 r. w sprawie: powołania stałych Komisji Rady Miasta Milanówka.
6. Rozpatrzenie skargi mieszkańca.
7. Interpelacje, zapytania i sprawy różne;
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Zakończenie XVIII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 1.

Otwarcie XVIII Sesji Rady Miasta Milanówka.

XVIII Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Miasta Małgorzata Trębińska** stwierdzając quorum.

Ad. 2.

Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zapytała radnych, czy zgłaszają wnioski do porządku obrad.

Radny Jarosław Paćko wnioskował o wprowadzenie do porządku obrad projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr 124/XVI/16 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie: planu i zakresu kontroli Komisji Rewizyjnej.

Radna Janina Molawa zapytała, dlaczego komisja nie mogła przeprowadzić kontroli w zaplanowanym terminie?

Radny Jarosław Paćko odpowiedział, że kontrola nie mogła zostać przeprowadzona z uwagi na chorobę Pani Dyrektor Milanowskiego Centrum Kultury oraz okres przedświąteczny.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska wnioskuje o dodanie do porządku obrad dwóch projektów uchwał w sprawie odwołania członka Komisji Kultury oraz zmiany Uchwały Nr 5/I/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 1 grudnia 2014 r. w sprawie: powołania stałych Komisji Rady Miasta Milanówka. Wnioskuje również o zamianę punktu 6 z punktem 7.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie zmieniony porządek obrad, Rada w głosowaniu *12-za* nieobecni (*radna Hanna Młynarska, radny Witold Rytwiński i radna Anna Haber*), przyjęła proponowany porządek obrad.

Ad. 3.

Przyjęcie protokołów z XVI i XVII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z XVI Sesji Rady Miasta Milanówka z dnia 28 stycznia 2016 r., który *Rada* przyjęła *10-za i 2-wstrzymujące* oraz XVII Sesji Rady Miasta Milanówka z dnia 18 lutego 2016 r., którą *Rada* w głosowaniu *10-za 2-wstrzymujące* przyjęła protokoły bez zmian.

Ad. 4.

Sprawozdanie Burmistrza.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska omówiła sprawozdanie z prac burmistrza za okres 26.01-31.03.2016 r. (sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu).

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odczytała informację dotyczącą pożarów w Milanówku (informacja stanowi załącznik do protokołu). Podziękowała wszystkim, którzy włączyli się w akcję pomocy pogorzelncom.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała o:

- rozwiązaniu umowy na sprzątnięcie miasta z firmą P.P.H.U Pacholczyk.
- trwających negocjacjach z PKP PLK w sprawie remontu przejścia podziemnego pod stacją PKP od strony Warszawskiej.

Zastępca Burmistrz Łukasz Stepień poinformował, że PKP przygotowuje się do całkowitego zamknięcia linii na odcinku Grodzisk Mazowiecki – Warszawa. Całkowite wyłączenie tej linii planowane jest od września 2017 do grudnia 2018 roku, PKP proponuje komunikację zastępczą.

Radna Ewa Galińska zapytała, czy jest to linia 447 podmiejska.

Zastępca Burmistrz Łukasz Stepień odpowiedział, że tak.

Radna Janina Moława zapytała, czy jest już dostępna umowa.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że nie ma takiej umowy.

Radna Janina Moława zapytała, że skoro nie ma umowy to, dlaczego inwestujemy w budynek, który nie jest własnością Gminy. Co to jest za rodzaj zobowiązania?

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała, że przeprowadzone zostały ankiety wśród mieszkańców w sprawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Poprosiła radnych o informowanie mieszkańców o planowanej zmianie Studium. Zaprosiła na warsztaty, które odbędą się w dniach 27 kwietnia i 7 maja. Burmistrz poinformowała o zaproszeniach, jakie wpłynęły do urzędu z miasta partnerskich.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska podziękowała Państwu Monice i Arturowi Piekutowi oraz radnemu Waldemarowi Parolowi za włączenie się w pomoc pogorzelncom. Podziękowała za uruchomienie konta dla pogorzelncom.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz podziękowała również przedstawicielom Caritasu.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała na zapytanie radnej Janiny Moławy informując, że trwają negocjacje z PKP PLK dotyczące remontu przejścia podziemnego. Gmina Milanówek wykonała projekt budowlanych schodów (szerokość schodów) i windy. Wpisane zostało do projektu, iż jest to projekt pomocniczy. Wyjaśniła, że radni poprzedniej kadencji wpisali ten remont do Wieloletniej Prognozy Finansowej obecnie prowadzone są wstępne rozmowy z PKP SA w sprawie budynku poczekalni na peronie.

Radna Janina Moława zapytała, czy wykonanie remontu schodów i windy jest w ramach umowy, i czy miasto ponosi z tego tytułu jakieś koszty.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że koszty związane z remontem schodów i windy ponosi miasto.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną Janiną Moławą, a Panią Burmistrz w sprawie remontu przejścia podziemnego i windy.

Radna Elżbieta Kubek zapytała, czy jest możliwe zwiększenie częstotliwości kursowania kolejki WKD podczas remontu linii Grodzisk Mazowiecki - Warszawa lub podłączenie dodatkowych składów. Zapytała również, czy przy rozmowach z PKP była poruszana kładki PKP przy ulicy Kaprys.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że WKD rozważa możliwość zwiększenia intensywności kursów. PKP Inwestycje przyznała się do posiadania tej kładki, ale chce ją odsprzedać miastu albo ją usunąć.

Radny Robert Czarnecki zwrócił uwagę radnej Janinie Moławie, żeby nie podważała decyzji, które podjęła poprzednia Rada.

Radna Janina Moława odniosła się do wypowiedzi radnego Roberta Czarneckiego.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że Rada już wcześniej podjęła tę decyzję wpisując to zadanie w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Wywiązała się dyskusja dotycząca inwestycji PKP (Przewodnicząca Rady, radna Janina Moława, Burmistrz Wiesława Kwiatkowska, radny Krzysztof Wiśniewski, radna Ewa Galińska).

Radna Ewa Galińska zapytała, co się stanie jak by radni wykreślili to zadanie inwestycyjne z WPF.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że Rada Miasta będzie miała na sumieniu wszystkich mieszkańców. Przypomniała, że musimy wywiązać się z danego zobowiązania, ponieważ taka decyzja Rady wywołałaby skutki finansowe w postaci odszkodowania dla PKP z tytułu nie dotrzymania umowy.

Wywiązała się dyskusja w tej sprawie pomiędzy radną Ewą Galińską, a Burmistrzem Miasta.

Radna Janina Moława odniosła się do zakupu samochodu dla MPWiK poprosiła o przedstawianie, jakie są te znaczne koszty? Dlaczego ten samochód został zakupiony i dlaczego jest to zadanie zrealizowane w ramach pożyczki? Kto sfinansuje raty kredytu? Dlaczego trzeba było jechać po ten samochód aż do Niemiec? Radna Odczytała wniosek dotyczący zakupu tego samochodu.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że w Niemczech jest fabryka.

Prezes MPWiK Sebastian Budziszewski odpowiedział, że Rada Miasta podjęła uchwałę dotyczącą powołaniu spółki. Wyjaśnił, że Milanówek ma 60 km kanalizacji, 30 studzienek zakupiony samochód jest przeznaczony właśnie do takich celów. Zakupiony samochód zasysa w 90% wody z kanałów, co generuje oszczędności gdyż nie będzie potrzebna woda z hydrantów. Prezes odpowiedział na zapytanie radnej Janiny Moławy dotyczące spłaty pożyczki wyjaśniając, że pożyczka będzie spłacana przez spółkę. Poinformował, że odpowie na wszystkie pytania, które zostały zawarte we wniosku o informację publiczną skierowaną przez radną Janinę Moławę.

Radna Janina Moława odniosła się do wypowiedzi Prezesa Sebastiana Budziszewskiego. Poprosiła o pełne informacje przekazywane radnym.

Prezes MPWiK Sebastian Budziszewski zaprosił radną do spółki, aby mógł przedstawić wnioskowane dokumenty.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał, czy zakup tego samochodu będzie miał wpływ na wzrost cen za wodę i kanalizację.

Prezes MPWiK Sebastian Budziszewski odpowiedział, że założenie było takie, aby zmniejszyć koszty.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał, czy zakup samochodu wiąże się z podniesieniem kosztów za wywóz nieczystości i dostarczenia wody do mieszkańców.

Prezes MPWiK Sebastian Budziszewski stwierdził, że nie przewiduje podnoszenia cen.

Radny Krzysztof Wiśniewski zapytał, dlaczego na spotkaniu w MPWiK poinformowano radnych, że to Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska sfinansował zakup samochodu, a nie, że na samochód została zaciągnięta pożyczka.

Prezes MPWiK Sebastian Budziszewski wyjaśnił, że spółka niestety musiała zaciągnąć pożyczkę, która zostanie spłacana z bieżącej działalności firmy.

Wywiązała się dyskusja dotycząca zakupu samochodu i ewentualnego podwyższenia taryf pomiędzy Prezesem, Przewodniczącą Rady, radną Ewą Galińską i radną Janiną Moławą.

Radna Ewa Galińska zapytała, co się dzieje w sprawie efektu ekologicznego i jaki był koszt wytworzenia ulotki, która trafiła do mieszkańców.

Prezes MPWiK Sebastian Budziszewski odpowiedział, że sprawdzi, jaki był koszt wytworzenia ulotki, która trafiła do mieszkańca.

Radny Robert Czarnecki zwrócił się do radnej Janiny Moławy stwierdzając, że do pozostałych radnych nikt nie zwraca się o tak specjalistyczne sprawy.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska stwierdziła, że na wczorajszą komisję powinien być zaproszony prezes.

Radna Janina Moława odpowiedziała na zarzuty radnego Roberta Czarneckiego.

Radna Ewa Galińska zapytała, czy samochód będzie wykorzystywany poza granicami Milanówka.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał, jaka jest wartość inwestycji wodno-kanalizacyjnej.

Skarbnik Bożena Sehn wyjaśniła, że ogólna wartość szacowana jest na około 60 milionów.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radnym Waldemarem Parolem, a Prezesem w temacie eksploatacji samochodu.

Radna Janina Moława poinformowała, że nie kwestionuje zakupu samochodu tylko nierzetelne przekazanie informacji dla radnych. Zapytała o konsultacje zapisane w sprawozdaniu Burmistrza, czy podpisano kolejny aneks do tych dwóch umów i jak dużo osób wzięło udział w konsultacjach.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień odpowiedział, że w konsultacjach pisemnych wzięło 7 podmiotów, a w

konsultacjach wzięło około 150 osób, ale nie była wykonana lista.

Ad. 5.

Podjęcie uchwał w sprawie:

a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2015 – 2021,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały wraz z autopoprawkami.

Radna Janina Moława zapytała, jaką kwotę przekazano Gminie z programu 500+. Zapytała również, czy jest w budżecie wydzielona pozycja gdzie są wydzielone środki na spłatę zobowiązań z tytułu wykupu gruntów pod drogi. Jaka jest w tej chwili kwota wykupu nieruchomości pod drogi.

Skarbnik Bożena Sehn odpowiedziała, że kwota przekazana z budżetu Państwa dla milanowskiego samorządu wynosi ponad 4 400 000 zł.

Anna Fabisiak Kierownik Referatu GNPP odpowiedziała, że kwoty zaplanowane w budżecie na wypłatę odszkodowań z art. 98 wysokości 1 573 875, z kolei kwota z tytułu odszkodowań z art. 73 wynosi 145 tys. zł.

Radna Janina Moława zapytała, jaka jest całkowita kwota odszkodowań, które musi wypłacić gmina i ile tych pieniędzy wypłaconych zostało w ubiegłym roku oraz ile nam jeszcze zostało do wypłaty.

Anna Fabisiak Kierownik Referatu GNPP wyjaśniła, że kwota 10 mln to była potencjalna kwota. W ubiegłym roku została wypłacona kwota około 300 tys. zł z tytułu odszkodowań z art.98. Poinformowała, że wnioski cały czas wpływają do Urzędu.

Radna Janina Moława zapytała o rozbieżność po między rejestrem umów a kwotami w widniejącymi w sprawozdaniu budżetowym.

Skarbnik Bożena Sehn wyjaśniła, że kwota występująca w rejestrze umów jest kwotą odszkodowania wypłacaną w ratach w latach 2014-2018, a w sprawozdaniu budżetowym wykazywane są wydatki za okres od 1 stycznia do końca danego roku i to jest przyczyną rozbieżności.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił *pozytywną* opinię Komisji. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu *11-za, 2-wstrzymujące, 2-niegłosujący (radna Anna Haber, radna Aleksandra Krystek)* podjęła *Uchwałę Nr 127/XVIII/16* w sprawie *zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2015 – 2021.*

b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2016 r.,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały wraz z autopoprawkami.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił *pozytywną* opinię Komisji. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Radna Ewa Galińska zapytała, czy są wyszczególnione ulice, które będą na bieżąco finansowane z VAT.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień odpowiedział, że w tej chwili nie ma rozpisanego harmonogramu.

Radna Ewa Galińska zapytała o kwotę 160 tys. zł przeznaczoną na naprawę elewacji w Zespole Szkół Gminnych Nr 1. Dlaczego Biuro Inżynierski Ewa Stelmachowska otrzymuje ekspertyzę do wiadomości.

Kierownik Referatu Oświaty Katarzyna Wąsińska-Jano odpowiedziała, że firma wymieniona przez radną wykonuje przeglądy techniczne dla szkoły i stąd jest zapis do wiadomości.

Radna Ewa Galińska zapytała, czy jest to ta sama osoba, co pracuje w ZGKiM.

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Ewa Tatarek odpowiedziała, że tak.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu *11-za, 2-wstrzymujące, 2-niegłosujący (radna Anna Haber, radna Aleksandra Krystek)*, podjęła *Uchwałę Nr 128/XVIII/16* w sprawie *zmian budżetu Miasta Milanówka na 2016 r.*

c) emisji obligacji komunalnych Miasta Milanówka oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu;

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały.

Radny Krzysztof Wiśniewski zapytał na ile wiarygodne są prognozy spadku zadłużenia i w którym roku osiągną poziom zerowy.

Skarbnik Bożena Sehn odpowiedziała, że w 2024 r.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że decyzją samorządu jest zaciąganie kredytów, a prognoza wymagana jest przez ustawodawcę.

Skarbnik Bożena Sehn wyjaśniła, że w WPF są zaplanowane kwoty zaciągnięci kredytu w postaci obligacji. Miasto musi zaciągać kredyty, aby móc się rozwijać.

Radny Krzysztof Wiśniewski przedstawił analizę zadłużenia. Wnioskował, że zadłużenie jest na stałym poziomie, a jedyną korzyść czerpią banki.

Skarbnik Bożena Sehn wyjaśniła, że kwota spłat wynika z harmonogramu spłat.

Radna Janina Moława zapytała o § 13 ust. 2 Regulaminu Rady Miasta Milanówka, który stanowi, że przy podejmowaniu uchwały wywołującej skutki finansowe, radni powinni otrzymywać obszerniejsze uzasadnienie

(takie jak zostało przedstawione przez Panią Skarbnik na Sesji). Zapytała, kto weźmie odpowiedzialność za - ten kredyt zaciągnięty w postaci obligacji.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że odpowiedzialność weźmie na siebie organ wykonawczy, jakim jest burmistrz i to wynika wprost z ustawy.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **10-za, 2-przeciw, 1-wstrzymujący, 1-niegłosujący** (radna Anna Haber), podjęła **Uchwałę Nr 129/XVIII/16** w sprawie **emisji obligacji komunalnych Miasta Milanówka oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu**.

- d) zawarcia umowy dzierżawy na okres 5 lat, w trybie bezprzetargowym, działki ew. nr 24 obr. 05-21 Przy ul. Wielki Kąt 4;**

Piotr Obrębski Koordynator w Referacie GNPP omówił projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Witold Rytwiński przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za, 1-niegłosujący** (radna Anna Haber), podjęła **Uchwałę Nr 130/XVIII/16** w sprawie **zawarcia umowy dzierżawy na okres 5 lat, w trybie bezprzetargowym, działki ew. nr 24 obr. 05-21 przy ul. Wielki Kąt 4**.

- e) zmiany Uchwały Nr 101/XIV/15 Rady Miasta Milanówka z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania;**

Kierownik Referatu Oświaty Katarzyna Wąsińska-Jano omówiła projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Bożena Osiadacz przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała o wyłączeniu się z głosowania ze względu na interes prawny. Przedstawiła wyliczenie, które obrazuje ile musi dopłacić niepubliczne przedszkole do tej dotacji. Poprosiła o poszukanie przez Gminę innych rozwiązań.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska zapytała, czy przewodnicząca zarzuca Gminie sztuczne zawyżanie dotacji.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska wyjaśniała, że propozycje przedstawione przez Gminę nie są dobrym rozwiązaniem dla prywatnych placówek. Nieuczciwym jest mówienie rodzicom, że Gmina zapewnia miejsce w przedszkolu dla 3-latków.

Kierownik Referatu Oświaty Katarzyna Wąsińska-Jano powołała się na wyrok sądów administracyjnych w tej sprawie.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Bożena Osiadacz poprosiła, aby na komisje tematyczne przychodzili wszyscy zainteresowani i poprosiła, aby zapraszani byli eksperci. Zapytała, czy placówki niepubliczne mogą odmówić przyjęcia trzylatków do przedszkola.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała na zapytanie radnej Bożeny Osiadacz wyjaśniając, że wyrok sądu administracyjnego zakazuje placówkom niepublicznych przedszkoli przyjmowania tylko określonej liczby dzieci.

Radna Aleksandra Krystek nawiązała do wypowiedzi przewodniczącej Rady stwierdzając, że nieelegancko zachowała się Pani Przewodnicząca.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska odpowiedziała, że skonsultowała te kwoty z innymi dyrektorami niepublicznych placówek.

Radna Janina Moława zapytała, czy dyrektor niepublicznej placówki może nie przyjąć trzylatka.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że dyrektor decyduje, czy chce przyjąć dziecko do przedszkola, czy też nie. Odniosła się do wypowiedzi Przewodniczącej Rady.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **5-za, 8-wstrzymujących**, radna Małgorzata Trębińska wyłączyła się od głosowania, **1-niegłosujący** (radna Anna Haber), podjęła **Uchwałę Nr 131/XVIII/16** w sprawie **zmiany Uchwały Nr 101/XIV/15 Rady Miasta Milanówka z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania**.

- f) zwolnienia w części z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;**

Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Emilia Misiak omówiła projekt uchwały wraz z autokorektą zmieniającą nazwę projektu uchwały na zwolnienia właścicieli nieruchomości w części

z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej oraz posiadających Kartę Dużej Rodziny.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Witold Rytwiński przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za, 1-niegłosujący (radna Anna Haber)*, podjęła *Uchwałę Nr 132/XVIII/16* w sprawie *zwolnienia właścicieli nieruchomości w części z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej oraz posiadających Kartę Dużej Rodziny*.

g) przyjęcie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie miasta Milanówka w roku 2016;

Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Emilia Misiak omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Witold Rytwiński przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za, 1-niegłosujący (radna Anna Haber)*, podjęła *Uchwałę Nr 133/XVIII/16* w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie miasta Milanówka w roku 2016.

h) przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Mieście Milanówek na rok 2016;

Sekretarz Maciej Jastrzębski omówił projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu Waldemar Parol przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Radna Aleksandra Krystek zapytała o zapis dotyczący Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, czy wystarczające jest spotkania komisji z mieszkańcami tylko przez 4 godziny miesięcznie.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Bożena Osiałaczk odpowiedziała, że przy Kościuszki znajduje się punkt informacyjno-konsultacyjny. Komisja dwa razy w tygodniu pełni dyżur. Wszyscy członkowie sprawują dyżur w pierwszy i trzeci wtorek miesiąca. Komisja ma obowiązek spotykać się z mieszkańcami dwa razy w miesiącu. Komisja spotyka się również w innych określonych sytuacjach nieopisanych w projekcie uchwały.

Radna Aleksandra Krystek zapytała, czy nie było próśb mieszkańców, a żeby komisja spotykała się więcej niż 4 godziny w miesiącu.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Bożena Osiałaczk odpowiedziała, że Komisja spotyka się również poza tym planowym posiedzeniem. Radna zgłosiła wniosek formalny o wykreślenie z projektu uchwały zapisu, że komisja pełni dyżur w pełnym składzie 4 godziny w miesiącu. Wnioskowała o wykreślenie na str. 5 zapisu dotyczącego Komisariatu, a zapisanie z Policją.

Radna Janina Moława zapytała, dlaczego jednym radnym ogranicza się czas wypowiedzi a drugim nie. Zapytała również, czy Komisja złożyła już sprawozdanie za rok 2015 i czy pani Burmistrz przewiduje zmianę składu komisji.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała, że Komisja złożyła już sprawozdanie do Urzędu, potwierdziła, że przewiduje zmianę składu komisji.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska wyjaśniła, że Radna Bożena Osiałaczk, jako Przewodnicząca Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych omawiała projekt uchwały.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *13-za, 2-niegłosujące (radna Anna Haber, radny Krzysztof Wiśniewski)*, podjęła *Uchwałę Nr 134/XVIII/16* w sprawie *przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Mieście Milanówek na rok 2016*.

i) zmiany uchwały Nr 93/XIII/15 Rady Miasta Milanówka z dnia 22 października 2015 w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku;

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Elżbieta Ciesielska omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu Waldemar Parol przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za, 1-niegłosujący (radna Anna Haber)**, podjęła **Uchwałę Nr 135/XVIII/16** w sprawie **zmiany uchwały Nr 93/XIII/15 Rady Miasta Milanówka z dnia 22 października 2015 w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku.**

j) przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Milanówek na lata 2016-2021;

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Elżbieta Ciesielska omówiła projekt uchwały. Na wniosek radnej Elżbiety Kubek rozszerzono wątek projektu „Milanowianki” oraz dopisano Polski Związek Emerytów i Rencistów – oddział Rejonowy w Milanówku.

Przewodniczący Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu Waldemar Parol przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Radna Aleksandra Krystek zapytała, dlaczego na stronie 50 nie ma wpisanego Stowarzyszenia na rzecz Miasta-Ogrodów, które również prężnie działa na terenie miasta.

Kierownik OPS Elżbieta Ciesielska odpowiedziała, że Stowarzyszenie na rzecz Miast-Ogrodów zostanie wpisane do Strategii.

Sekretarz Maciej Jastrzębski poinformował, że dokument ten jest Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych, który nie ma na celu opisanie działalności wszystkich stowarzyszeń i organizacji pozarządowych działających na terenie miasta Milanówka, tylko podaje przykładowe organizacje, które zostały zawarte w strategii.

Radna Aleksandra Krystek stwierdziła, że nie ma tu opisu działalności stowarzyszenia, tylko podane są nazwy stowarzyszeń. Poprosiła, aby dopisać Stowarzyszenie na rzecz Miast-Ogrodów.

Sekretarz Maciej Jastrzębski odpowiedział, że nie widzi problemu, aby dopisać to stowarzyszenie do katalogu znajdującego się w uchwale.

Radna Aleksandra Krystek zapytała, czy posiada wiedzę o preferowanych kierunkach, w które można kształcić mieszkańców, aby ich aktywizować (strona 60). Radna zapytała o zawieranie i realizacja kontraktów socjalnych, jaki jest cel podpisywanie kontraktów skoro miasto nie zatrudnia tych osób.

Kierownik OPS Elżbieta Ciesielska odpowiedziała, że kontrakt socjalny jest to takie narzędzie, które daje korzyści dla obu stron, gdyż jest to kwestia doboru odpowiednich zawodów, na które jest zapotrzebowanie na rynku pracy. Kontrakt socjalny wynika ze współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy.

Radna Aleksandra Krystek poprosiła o wyjaśnienie pojęcia eurosieroty.

Kierownik OPS Elżbieta Ciesielska odpowiedziała, że termin ten związany jest z migracją zarobkową rodziców i pozostawianie dzieci pod opieką znajomych lub dziadków.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **12-za, 3-niegłosujące (radna Anna Haber, radna Ewa Galińska, radny Jarosław Paćko)**, podjęła **Uchwałę Nr 136/XVIII/16** w sprawie **przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Milanówek na lata 2016-2021.**

k) uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Milanówek na lata 2016-2020;

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Elżbieta Ciesielska omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu Waldemar Parol przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za, 2-niegłosujące (radna Anna Haber, radny Jarosław Paćko)** podjęła **Uchwałę Nr 137/XVIII/16** w sprawie **uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Milanówek na lata 2016-2020;**

l) uchwalenia Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Milanówek na lata 2016-2018;

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Elżbieta Ciesielska omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu Waldemar Parol przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Radna Ewa Galińska zapytała, czy wystarcza etatów w Ośrodku Pomocy Społecznej ze względu na taką ilość tematyki, którą zajmuje się ośrodek.

Kierownik OPS Elżbieta Ciesielska wyjaśniła, że nie może odpowiedzieć na pytanie radnej, gdyż to radni mogą ocenić. Jeśli chodzi o etaty, otrzymaliśmy zespół pracowników, który pozostał po stanowisku pełnomocnika.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za, 1-niegłosujący (radna Anna Haber)**, podjęła **Uchwałę Nr 138/XVIII/16** w sprawie **uchwalenia**

Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Milanówek na lata 2016-2018.

m) odwołania członka Komisji Kultury.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska wyjaśniła, że uchwała powstała na skutek złożenia wniosku przez radną Aleksandrę Krystek z rezygnacją z członkowską w Komisji Kultury.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu 12-za, 2-wstrzymujące, 1-niegłosujący (radna Anna Haber), podjęła Uchwałę Nr 139/XVIII/16 w sprawie Odwołania członka Komisji Kultury.

n) zmiany w Uchwale Nr 5/I/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 1 grudnia 2014 r. w sprawie: powołania stałych Komisji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska odczytała projekt uchwały.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu 13-za, 1-wstrzymujący, 1-niegłosujący (radna Anna Haber), podjęła Uchwałę Nr 140/XVIII/16 w sprawie zmiany w Uchwale Nr 5/I/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 1 grudnia 2014 r. w sprawie: powołania stałych Komisji Rady Miasta Milanówka.

m) zmiany Uchwały Nr 124/XVI/16 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie: planu i zakresu kontroli Komisji Rewizyjnej

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska omówiła projekt uchwały.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu 13-za, 1-wstrzymujący, 1-niegłosujący (radna Anna Haber), podjęła Uchwałę Nr 141/XVIII/16 w sprawie zmiany Uchwały Nr 124/XVI/16 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie: planu i zakresu kontroli Komisji Rewizyjnej.

Ad. 6.

Rozpatrzenie skargi mieszkańca.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poinformowała, że do Rady Miasta wpłynęła skarga mieszkańca (...) z dnia 16.02.2016 r. (data wpływu do Urzędu Miasta 16.02.2016 r. zarejestrowana pod numerem 1057/2016), dotycząca „bezpodstawnego odwołania go z funkcji członka Społecznej Komisji Mieszkaniowej”,

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Krzysztof Wiśniewski poinformował, że członkowie Komisji Rewizyjnej uznali skargę za bezzasadną (odczytał treść uzasadnienia do uchwały).

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi, *Rada* w głosowaniu 8-za, 2-wstrzymujące, 3-przeciw, 2-niegłosujące (radna Anna Haber, radny Henryk Dąbek), podjęła Uchwałę Nr 142/XVIII/16 w sprawie rozpatrzenia skargi na burmistrza Miasta Milanówka.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poprosiła o wytypowanie radnego do komisji mieszkaniowej.

Radny Jarosław Paćko zgłosił kandydaturę Hanny Młynarskiej

Radna Hanna Młynarska wyraziła zgodę.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poprosiła o przegłosowanie kandydatury radnej Hanny Młynarskiej, jako członka Komisji Mieszkaniowej, *Rada* w głosowaniu 14 za wyraziła zgodę.

Wniosek Burmistrza Miasta Milanówka o oddelegowaniu jednego członka rady do Komisji Konkursowej w sprawie wyboru dyrektora w Szkole Podstawowej Nr 2 i w Zespole Szkół Gminnych Nr 1.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz poprosiła, aby nauczyciele nie podawali swoich kandydatur do Komisji Konkursowej. Wiceprzewodnicząca zgłosiła kandydaturę radnej Elżbiety Kubek i radnego Jarosława Paćko.

Radna Janina Moława poprosiła o wzięcie pod uwagę jej osobę, jako członka komisji konkursowej.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poprosiła, żeby z spośród trzech kandydatów wybrać dwie osoby, czyli radni głosują tylko dwa razy.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę radnego Jarosława Paćko – 9 za.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę radnej Elżbiety Kubek – 9 za.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę radnej Janiny Moławy – 8 za.

Przewodnicząca Rady zarządziła reasumpcję głosowania.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę radnego Jarosława Paćko – 8 za.
Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę radnej Elżbiety Kubek – 8 za.
Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę radnej Janiny Moławy – 8 za.
Przewodnicząca Rady poprosiła, wybrać kandydata z pośród radnych do komisji Konkursowej w Zespole Szkół Gminnych nr 1.
Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę radnego Jarosława Paćko – 9 za.
Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę radnej Elżbiety Kubek – 3 za.
Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę radnej Janiny Moławy – 4 za.
Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poprosiła, wybrać kandydata z pośród radnych do komisji Konkursowej w Szkole Podstawowej nr 2.
Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę radnej Elżbiety Kubek – 8 za.
Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę radnej Janiny Moławy – 6 za.

Ad. 7 i 8

Interpelacje, zapytania i sprawy różne;

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zdała szereg pytań odnośnie:

- spisu zbiorów jedwabiu;
- co będzie z archiwum cyfrowym,
- do końca marca na akademii sztuk pięknych jest sarkofag Piłsudskiego po renowacji - jaka jest decyzja w tej sprawie,
- co będzie dalej z zespołem willowym Turczynek, czy pojawiają się jakieś już konkretne propozycje,
- czy w tegorocznym przetargu na busy uwzględniony został darmowy bagaż,
- dlaczego tak późno równiarka wyjechała na drogi gruntowe?

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poprosiła:

- aby wziąć pod uwagę przyszłoroczne obchody 150 rocznicy urodzin marszałka Józefa Piłsudskiego,
- o plan modernizacji struktury wodno-kanalizacyjnej, wyjaśniając że do tej pory tego planu nie otrzymała,
- o modernizację sieci hydrantów przeciwpożarowych w mieście,
- aby projekt modernizacji ulicy Krasieńskiego po zmianach, trafił na komisję Praworządności.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol złożył interpelację na piśmie, zapytał o MCK, oraz czy może uczestniczyć przy odbiorze ulic.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stepien odpowiedział, że jest taka możliwość.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol poprosił o poinformowanie Go przed planowanym odbiorem.

Radna Hanna Młynarska złożyła wniosek o zakup równiarki na potrzeby miasta. Zapytała ile Urząd zapłacił z równanie dróg gruntowych w 2015 r. oraz podziękowała za równie dróg i za opiekę nad pogorzalcami.

Radny Henryk Dąbek wrócił do sprawozdania pytając o parking strzeżony i odholowywanie pojazdów? Radny przyłączył się do głosu zakupu równiarki na rzecz Gminy.

Radna Janina Moława poinformowała, że złożyła wniosek do Pani Przewodniczącej (odczytała treść wniosku) złożyła interpelacje odnośnie finansowych skutków za zakup samochodu. Radna zadała szereg pytań w sprawie:

- czy zakończono już sprawę podpisanych sprawozdań?
- jaki jest koszt akcji zimowej i ile dróg odśnieżono?
- dotyczy wygraniu firmy pana frejlicha czy pani burmistrz jest zadowolona, z jakości pracy tej firmy,
- nawiązała do rozmowy w przeprowadzonej w sprawie mieszkańca ulicy Jabłonowej,
- czy zadowolona jest Pani Burmistrz z wykonania prac związanych ze sprzątnięciem miasta przez firmę Pana Frejlicha,
- działki 52/1 działka Kwiatowa – Kościuszki są plany wybudowania tam 23 budynków jednorodzinnych.

Sekretarz Maciej Jastrzębski udzielił odpowiedzi na zapytanie dotyczące archiwum cyfrowego wyjaśniając, że w połowie marca miała rozpocząć się kontrola i jest przygotowany nowy projekt Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej, w którym archiwum zostaje włączone do struktury biblioteki.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy Sekretarzem Maciejem Jastrzębskim, a Przewodniczącą Rady Małgorzatą

Trębińską.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała na zapytania radnej Małgorzaty Trębińskiej:

- odpowie na piśmie w sprawie zbioru jedwabiu, które zostanie przekazane zaraz po sesji,
- sarkofag będzie przebywał na Akademii Sztuk Pięknych przez dwa tyg. Trwają prace, aby sarkofag mógł być wystawiony w Banku Gospodarstwa Krajowego.
- plan istniejącej infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na piśmie udzielimy odpowiedzi. Pełne dane będą dotyczące infrastruktury będą mogły być podane jak wszystko będzie gotowe.
- sieć hydrantów leży w gestii pana prezesa i odpowiedź zostanie również udostępniona na piśmie.
- Turczynek w ostatnim czasie pojawiły się trzy firmy w sprawie zakupu, poprosiłam o złożenie oferty na piśmie – żadna z firm nie złożyła oferty.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zapytała, czy jest sporządzona notatka służbowa ze spotkania.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że notatka służbowa nie jest informacją publiczną

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień odpowiedział, że jeśli chodzi o busy odpowiem na piśmie, (koncepcja projektu pięciu dróg) równanie dróg długo trwała procedura przetargowa jeden wykonawca się odwołał. W końcu wykonawca został wybrany. Równiarka - podtrzymuję swoją chęć zakupu równiarki równiarka kosztuje około 300 tys zł. Na równie dróg w zeszłym roku Urząd wydał około 600 tys. zł.

Radna Ewa Galińska zapytała, kto będzie nią jeździł.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień odpowiedział, że w tej chwili nie mamy pracownika z uprawnieniami. Kwoty za parking strzeżony pobierane są zgodnie z zarządzeniem.

Komendant Bohdan Okniński odpowiedział, że holowanie pojazdów odbywa się na podstawie art. 50a ustawy prawo o ruchu drogowym. Dwa pojazdy zostały odholowane od 2012 roku.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień wyjaśnił, że właściciel samochodu nie zgłosił się wobec, tego Gmina musi rozbić wycenę rzeczoznawcy i jeżeli kwota będzie poniżej dwóch tys. zł oddajemy samochód na złom natomiast jeżeli po wyżej, to musimy ogłosić na niego przetarg. Poinformował, że przedstawiciele urzędu byli na inspekcji na ulicy Jabłonowej dzisiaj odbyła się rozmowa z mieszkańcem.

Wywiązała się dyskusja dotycząca równania ulicy Jabłonowej.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odniosła się do zapytania radnej Janiny Moławy wyjaśniając, że pan Frejlich wygrał przetarg na sprzątania miasta, a nie utrzymanie zieleni.

Kierownik ROŚ Emilia Misiak wyjaśniła, że został przygotowany raport o oddziaływaniu na środowisko, w tej chwili musimy poczekać na opinię RDOŚ i sanepidu. Z akcji zimowej pani radna otrzyma raport.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień udzielił odpowiedzi na zapytanie **Wiceprzewodniczącego Rady Waldemara Parola** wyjaśniając, że w ciągu tygodnia skończymy założenia do konkursu na projekt budynku MCK i zagospodarowania terenu wokół budynku – najpierw będzie koncepcja, później projekt.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że protokoły pokontrolne z przeprowadzonej kontroli w Referacie TOM i w Zespole Komunikacji Społecznej są złożone w biurze Rady. Zespół kontrolny nie przedstawił sprawozdania z przeprowadzonej kontroli.

Radny Krzysztof Wiśniewski wyjaśnił, że protokoły z przeprowadzonej kontroli w Referacie TOM zostały podpisane przez członków zespołu, natomiast sprawozdanie nie zostało podpisane.

Radna Janina Moława zapytała, dlaczego członkowie nie chcą podpisać sprawozdania?

Radna Janina Moława wniosła wniosek, że nie podoba jej się sposób udzielania odpowiedzi przez Panią Burmistrz. Poprosiła aby burmistrz udzieliła odpowiedzi w sposób grzeczny. Pytanie skierowane do sekretarza-poprosiła o przedstawienie na piśmie dlaczego została zawieszona działalność Centrum, czy jest to stanowisko szykowane dla pani która zajmuje się obsługą drukarki 3D.

Radna Janina Moława odniosła się do tematu związanego z archiwum cyfrowym.

Radna Aleksandra Krystek złożyła interpelację w sprawie ulicy Dembowskiej, ulicy Łącznej rozważenie możliwości załatwienia dziur asfaltem czy innym destruktem.

Radna Ewa Galińska złożyła interpelację w sprawie wyegzekwowania od firmy reklamujących się na działce miejskiej wzdłuż chodnika ulicy Kościelnej, opłaty za wynajem powierzchni na instalacje reklamowe oraz wniosek dotyczący zakupu dwóch rowerów dla milanowskich policjantów.

Radna Ewa Galińska zapytała, czy wiemy ile będziemy dopłacać do odbioru śmieci od mieszkańców, czy były jakieś konsekwencje przez fakt, że były burmistrz dopłacał do odbioru śmieci z budżetu miasta.

Radna zadała szereg pytań dotyczących m.in.:

- czy zostały naliczone odsetki karne za zle naliczone podatku mieszkańcowi ul. Krasieńskiego,
- z decyzją otrzymała informację, że przyznany mi został indywidualny numer konta w banku - dlaczego mam mieć jakieś konto, skoro nie wyraziłam na to zgody,
- co się dzieje ze znakami drogowymi i zebra na spowalniaczu na ulicy Podgórznej, taka sama jest sytuacja jest przy przedszkolu na Mickiewicza,
- o kamerę przy placu Wdowiaka,
- co z parkingiem rowerowy przy społem na Krakowskiej,

- chodnik na ulicy Krakowskiej odcinek (3 metrów) poprosiła o naprawę tego chodnika,
- nadanie imienia Feliksa dębowi w dniu 21 lutego zaproszenie dostała 31 marca,
- na spotkaniu z panem prezesem poprosiłam żeby harcerze nie wzięli udział w uroczystości – nikogo z harcerzy nie było,
- o ile wzrośnie zatrudnienie w związku z uruchomieniem monitoringu miejskiego,
- czy na 7 kwietnia pan Sekretarz ma jakąś wizję pozytywnego załatwienia sprawy mieszkańca,
- 3 wnioski w biurze obsługi klienta dłaczego to tak długo trwa,

Radna Ewa Galińska poinformowała o niezabezpieczonej studzience przy ul. Żabie Oczko oraz umorzeniu sprawy z wniosku byłego burmistrza.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska odniosła się do informacji dotyczącej sprawy.

Radna Aleksandra Krystek zapytała o artykuł z poprzedniego Biuletynu, jaka jest procedura i kiedy Straż Miejska może sprawdzić posesję i zbadać popiół?

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz złożyła interpelację w sprawie odbioru odpadów komunalnych z terenu Miasta Milanówka, poprosiła żeby zwrócić uwagę firmie równającej żeby nie jeździć walcem po ulicach. Poprosiła, aby oczyścić studzienki na ulicy Fidrkiwicza, dołączyła się do podziękowań w sprawie pomocy pogorzelncom, poprosiła aby o nich nie zapominać. W Milanówku nadal brakuje psychologów. Poprosiła, aby radni nie wypowiadali się w imieniu wszystkich radnych.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną Bożena Osiadacz, a radną Ewa Galińska w sprawie harcerstwa.

Radna Elżbieta Kubek zapytała:

- jak wygląda sprawa drogi powiatowej Kościuszki na odcinku ulicy Gospodarska i Północna,
- zmianę trasy autobusu,
- jak często jest wykonywany harmonogram sprzątania ulic,
- odnośnie naprawy chodnika na ul. Podleśnej,
- jak wygląda praca w Centrum komunikacji turystycznej.

Radna Hanna Młynarska poprosiła żeby zamontować ławeczkę na przystanku ulicy Wspólnej. Zapytała, czy urząd zdejmował tabliczki promujące milanowski szlak turystyczny przed willami.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał, czy znany jest fakt reorganizacji ruchu przy zjeździe z wiaduktu, żeby był prawo skręt.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała radnemu W. Parolowi, że wstępnie omawiana jest reorganizacja zjazdu z wiaduktu nadal trwają rozmowy.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał, czy jest już jakaś koncepcja zagospodarowania milanowskiego basenu.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że w kwietniu odpowie na to pytanie.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zapytała, czy brana jest pod uwagę renowacja drugiego sarkofagu i czy zostały już podjęte rozmowy w tej sprawie. Zapytała o przetargi dotyczące zimowego utrzymania dróg i sprzątania miasta stwierdzając, że zostały wyłonione dwie firmy - czemu to miało służyć.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień odpowiedział, że znany jest problemy ulicy Łącznej i Dembowskiej zostanie uzupełniony zapis w przetargu na przekładanie trylinki.

P.o. Kierownik Referatu TOM Adam Adameczyk uzupełnił wypowiedź Zastępcy Burmistrza wyjaśniając, że w chwili obecnej prowadzone jest odwodnienie tego terenu i będziemy starać się o przełożenie trylinki.

Radna Aleksandra Krystek poprosiła o zrobienie chociaż ciągu pieszego.

Radny Krzysztof Wiśniewski zapytał się radnej Ewy Galińskiej, jak wyobraża sobie oznakowanie roweru jako pojazdu uprzywilejowanego w ruchu.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała, że nie może udzielić odpowiedzi w sprawie bloku, gdyż jest to informacja indywidualna.

Skarbnik Bożena Sehn odpowiedziała na zapytanie radnej Ewy Galińskiej w sprawie pytania „czy burmistrz poniósł karę” wyjaśniając, że nie będzie ponosił kary, ponieważ wykonania budżetu trafiają do Regionalnej Izby Obrachunkowej i ta nie miała zastrzeżeń w tej sprawie.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że sprawa mieszkańca z ulica Krasińskiego jest również indywidualna, więc nie może odnieść się do tej sprawy. Sprawa kratki na Żabim Oczku - zostanie zamontowana nowa kratka, ponieważ stara została skradziona. Udzieliła odpowiedzi dotyczącej indywidualnych kont wyjaśniając, że każdy mieszkaniec w gminie ma swój indywidualny nr rachunku.

Radna Ewa Galińska poinformowała, że nie wyraża zgody na udostępnianie danych osobowych innym podmiotom.

Sekretarz Maciej Jastrzębski poinformowała, że zostanie sprawa sprawdzona. Odpowiedział, że ma wizję dotyczącą spotkania z mieszkańcem. Odpowiedział na zapytanie radnej J. Moławy odpowiedzi na informacje publiczne wyjaśniając, że odpowiedzi zostały przygotowane i wysłane, ale mimo wszystko sprawa zostanie ponownie sprawdzona.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stepień odpowiedział, że chodnik przy ulicy zostanie wzięty to pod uwagę. Natomiast kamera na skwerze Wdowiaka musiała być zamontowana nad przewodami. Jeżeli chodzi o naprawę chodnika przy ulicy Krakowskiej w kwietniu zostanie rozpisany przetarg na modernizację chodników. Instruowaliśmy już wykonawcę żeby nie jeździł.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi radnej E. Galińskiej w sprawie stojaka na rowery wyjaśniając, że uzyskała informację od pani Prezes, że jeżeli dadzą radę to przestawią, priorytetem dla nich jest bankomat.

Radna Ewa Galińska stwierdziła, że może należałoby zamontować stojaki po drugiej stronie ulicy.

Komendant Straży Miejskiej Bohdan Okniński odpowiedział, że zatrudnienie w Straży Miejskiej wzrosło o 4 etaty, ale liczba etatów jest niewystarczająca. Zauważył, że monitoring wizyjny przynosi same korzyści.

Radna Ewa Galińska zauważyła, że w Biuletynie Miasta podana została informacja, że monitoring czynny jest 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę.

Komendant Straży Miejskiej Bohdan Okniński wyjaśnił, że osób pracujących w monitoringu wizyjnym jest za mało i braki kadrowe uzupełnianie są przez służby mundurowe. Wyjaśnił również kwestię, którą poruszyła radna A. Krystek stwierdzając, że Straż Miejska nie ma narzędzi, aby móc na własną rękę przeprowadzać badania próbki popiołu, jedynie Politechnika Krakowska może to zbadać tego typu próbki. Od trzech tygodni współpracujemy z Politechniką w tej materii.

Wywiązała się dyskusja w sprawie próbek.

Radna Aleksandra Krystek zapytała, czy już panowie pobierali takie próbki.

Komendant wyjaśnił, że nie wpłynęły do Straży Miejskiej takie zgłoszenia.

Radna Aleksandra Krystek zapytała od kogo będą zależały, czy zostanie pobierana próbka i jak panowie będą to oceniać.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stepień wyjaśnił, jeżeli mieszkaniec zgłosi, aby przeprowadzić kontrolę pieca grzewczego, to funkcjonariusze wtedy Straży Miejskiej pobiorą próbkę.

Kierownik Referatu OŚiGZ Emilia Misiak wyjaśniła, że jest podpisane zlecenie z Politechniką Krakowską.

Radna Aleksandra Krystek poprosiła, aby została przygotowana odpowiedź na piśmie.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zapytała, co będzie dalej z sarkofagami.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że będzie przygotowana odpowiedź w tej sprawie.

Radny Krzysztof Wiśniewski poinformował, że trzeba poinformować mieszkańców, kiedy Straż Miejska może wejść na posesję.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi radnej Elżbiecie Kubek dotyczącej informacji na temat tras komunikacji miejskiej. Jeżeli chodzi o pracę centrum informacji turystycznej Pani dyrektor Abramczuk poinformowała, że jest spore zainteresowanie.

p. o. Kierownika Referatu Technicznej Obsługi Miasta Adam Adamczyk wyjaśnił, że faktycznie będzie zmieniana trasa busów. Poinformował, że chodniki będą ujęte w programie przy planowaniu organizacji ruchu.

Ad. 9.

Zakończenie XVII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska podziękowała za udział w XVII Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 20:45.

Integralną częścią protokołu jest nagranie z Sesji publikowane na stronie Miasta Milanówka.

Protokołowała,
Magdalena Grzywacz

Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka
mgr Małgorzata Trębińska